GENERALFORSAMLING 2022

Horsens Lærerforening Kreds 110

24. MARTS 2022
BYGHOLM LANDBRUGSSKOLE
Hattingvej 49, 8700 Horsens
Kl. 17.30

Indholdsfortegnelse

Dagsorden 2
Forslag til forretningsorden 3
Generalforsamling i Horsens Lærerforening, Af: Henrik Juul Nielsen 4
Kandidat til formandsposten, Af: Henrik Juul Nielsen 7
Kandidat til næstformandsposten, Af: Tim Dam 10
Kandidat til kredsstyrelsen, Af: Ida Pinnerup Thomasen 13
Kandidat til kredsstyrelsen, Af: Bo Bårris Petersen 14
Kandidat til kredsstyrelsen, Af: Marianne Haugaard Christensen 15
Arbejdsmiljøudvalget, Af: Ida Pinnerup Thomasen 16
Kursus- og arrangementsudvalget, Af: Lissy Jørgensen 17
De små medlemsgrupper, Af: Henrik Juul Nielsen 18
Kredskassereren, Af: Dorthe Buk Rasmussen 19
Resultatopgørelse 2021 20
Uafhængig revisorpåtegning ~ Regnskab 2021 23
Særlig fond kreds 110 ~ 2021 25
Uafhængig revisorpåtegning ~ Særlig Fond 2021 26
Intern Revision 2021 28
Resultatopgørelse 2020 29
Uafhængig revisorpåtegning ~ Regnskab 2020 32
Særlig fond kreds 110 ~ 2020 34
Uafhængig revisorpåtegning ~ Særlig Fond 2020 35
Intern revision 2020 37
Forslag til Vedtægtsændring 2022 ~ 2023 38
Budgetforslag 2022 ~2023 39
Kontingentforslag Kreds 110, Kontingent 2022 ~ 2023 41

Horsens den 17. marts 2022

Der indkaldes hermed til ordinær generalforsamling i

Horsens Lærerforening, kreds 110,

torsdag d. 24. marts 2022 kl. 17.30 på

Bygholm Landbrugsskole, Hattingvej 49, Horsens

Dagsorden:

1. **Valg af dirigent.**
2. **Forretningsorden.**
3. **Beretning.**
4. **Reviderede regnskaber.**
5. **Indkomne forslag.**

   Kredsstyrelsen stiller forslag til vedtægtsændringer, der vil betyde, at:

   - **Valg af suppleanter for kredsstyrelsesmedlemmer foretages særskilt**
   - **Næstformand kan vælges som kasserer**
   - **Der afholdes mindst 2 møder for arbejdsmiljørepræsentanter om året**
6. **Fastsættelse af ydelser til kredsstyrelsesmedlemmer og evt. ydelser til tillidsrepræsentanter.**
7. **Budget og fastsættelse af kredskontingent.**
8. **Valg ifølge Horsens Lærerforenings vedtægter § 9**
9. **Eventuelt.**

Med venlig hilsen

Horsens Lærerforenings kredsstyrelse.

Af hensyn til de praktiske forhold ønskes der tilmelding til kredskontoret senest mandag d. 21. marts 2022 kl. 12.00.

Forslag til forretningsorden:

1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent.

2. Sekretæren optager beslutningsprotokol af mødet.

3. Der vælges et antal mødedeltagere, evt. tillidsrepræsentanter, til at bistå sekretæren med stemmeoptælling.

4. Mødet afvikles efter den endelige dagsorden.

5. Dirigenten påser, at forhandlingerne fremmes og at god parlamentarisk orden opretholdes.

   Generalforsamlingens deltagere må rette sig efter dirigentens afgørelser.

6. Talere får ordet i den rækkefølge de indtegnes hos dirigenten.

   Dog kan formanden og forslagsstilleren når som helst, efter et indlæg, begære ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.

7. Dirigenten kan bestemme at taletiden begrænses. Formanden er dog undtaget denne bestemmelse.

   Dirigenten eller 5 mødedeltagere kan stille forslag om, at debatten afsluttes straks eller efter de indtegnede talere.

8. Forslag til ændringsforslag skal afleveres skriftligt.

   Dirigenten bestemmer i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes til afstemning.

9. Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed, jf. dog vedtægternes §17 om vedtægtsændringer.

   Afstemninger foregår ved håndsoprækning, med mindre 5 mødedeltagere eller formanden begærer skriftlig afstemning.

   Ved personvalg foretages dog altid skriftlig afstemning, hvis der opstilles flere kandidater end der vælges.

10. Under generalforsamlingen kan kredsstyrelsen forlange debatten afbrudt for at holde et kort møde.

Generalforsamling i Horsens Lærerforening

Af: Henrik Juul Nielsen

Generalforsamlingen er Horsens Lærerforenings øverste myndighed. Derfor er det en god anledning til at kigge tilbage på de knap to år, der er gået siden sidste generalforsamling. Samtidig skal vi også debattere, hvordan vi skal gribe tingene an fremover. Hvilke opgaver skal der især fokuseres på i den kommende periode? Uanset om man er børnehaveklasseleder, folkeskolelærer, vejleder eller konsulent, så er det en oplagt mulighed for alle til at gøre sin indflydelse gældende og komme med input til, hvilket fokus vi som forening skal have i de kommende år.

Corona

Covid-19 fylder stadig meget i vores dagligdag og arbejdsliv.
Jeg vil ikke bruge mange ord på Corona, men nøjes med at slå fast, at alle Horsens Lærerforenings medlemmer, børnehaveklasseledere og lærere i folkeskolen, konsulenter i UU, på TEFL, på Kommunikation & Teknologi samt ansatte på CAUL Horsens har gjort en kæmpe indsats under hele pandemien. I har været omstillingsparate ud over alle forventninger og har på trods af konstante ændringer formået at samarbejde konstruktivt med skoleledelserne om at give alle elever den efter skiftende forhold bedst mulige undervisning til enhver tid. I har i den grad udvist høj professionel dømmekraft og har leveret en arbejdsindsats af høj kvalitet med blik for såvel den enkelte som fællesskabet.

A20 og lokalaftalen

A20 og lokalaftalen, som har afløst Lov 409, danner grundlag for det daglige arbejdsliv for størsteparten af børnehaveklasselederne og lærerne på de horsensianske skoler.
I sensommeren 2020 blev A20 forhandlet på plads og siden vedtaget ved urafstemning blandt alle Danmark Lærerforenings medlemmer. Det blev et forholdsvist klart ja på landsplan, mens det lokale afstemningsresultat blev anderledes tæt. Blandt Horsens Lærerforenings medlemmer stemte 51,4 % ja til A20, mens der var 48,6 % nejstemmer.
Med det tætte lokale afstemningsresultat in mente gik Horsens Lærerforening i foråret 2021 til forhandling om en lokalaftale som tillæg til A20. Det blev et langt og til tider besværligt forhandlingsforløb. Til sidst blev forhandlingerne presset af, at skolerne efterspurgte en snarlig afgørelse af hensyn til det kommende skoleårs planlægning. Den 22. april indgik vi lokalaftalen med Horsens Kommune. Inden vi underskrev aftalen, debatterede vi aftalens indhold med tillidsrepræsentanterne. De var positive og havde tillid til, at vi havde nået det bedst mulige forhandlingsresultat. På det efterfølgende kredsstyrelsesmøde skulle vi afgøre, om vi med indgåelse af lokalaftalen havde opnået tilstrækkelige forbedring af vores medlemmers arbejdsvilkår. Vi valgte at indgå lokalaftalen på trods af de reelt meget små potentielle forbedringer af medlemmernes arbejdsvilkår: Opgaver over 30 timer skal på opgaveoversigten, minimum 160 timers individuel forberedelsestid til en fuldtidsansat lærer samt en bufferpulje på 30 timer til varetagelse af uforudsete arbejdsopgaver.
Det var tungtvejende i vores overvejelser, at vi med indgåelse af lokalaftalen forblev i dialog og samarbejde med Horsens Kommune. Det var vores håb, at den fortsatte dialog kunne føre til en

fornuftig implementering af A20 og lokalaftalen fra skoleårets start i august 2021.
Vi er stadig i dialog og samarbejder med forvaltningen. Senest har vi udvidet samarbejdet, så vi mødes med skolechef, formand for skolelederforeningen samt BUPL´s fællestillidsmand under overskriften 'Sammen om skolen' for at diskutere og udvikle kvaliteten i Horsens Kommunes samlede skolevæsen.
Lokalaftalen er gældende til og med skoleåret 2022-2023, og skal således genforhandles om et år. Der er groft sagt tre mulige forhandlingsresultater. Vi kan enes om at lade den nuværende lokalaftale fortsætte og gælde resten af overenskomstperioden til og med skoleåret 2023-2024. Forhandlingerne kan også resultere i en ny 1-årig lokalaftale med større eller mindre justeringer og ændringer af den nuværende aftale. Endelig kan forhandlingerne ende med, at vi ikke indgår en ny lokalaftale. I sidste tilfælde vil det udelukkende være A20, der regulerer arbejdstiden.
Hvilket scenarie næste års genforhandling af lokalaftalen ender med, kommer i høj grad til at afhænge af, hvordan den nuværende aftale håndteres af forvaltning og den enkelte skoleledelse i det kommende skoleår.
Reelt forpligtende samarbejde bør føre til andet og mere end venlig dialog og en hverdag på skolerne, som på trods af lokalaftale i høj grad minder om tiden med Lov 409 tilsat og legitimeret af en smule 'A-20-ånd'.

Kredsens fokus i de kommende år
Foruden næste forårs genforhandling af lokalaftalen er der andreområder, der vil komme til at fylde meget i kredsens arbejde i de kommende år.
Det handler først og fremmest om at sikre en balance mellem arbejdsopgaver og tid til at løse opgaverne.
Inklusionsudfordringen ser ikke ud til at blive mindre i de kommende år. I efteråret 2021 udgav Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under UVM 'En vejledning om mellemformer – Om rammer og muligheder for fleksibilitet mellem almenundervisningen og specialundervisningen i folkeskolen', som kan blive vigtig i løsningen af inklusionsudfordringen. I vejledningen peges der foruden undervisningsdifferentiering blandt på initiativer som Co-teaching, Nest-klasser, holddannelse og supplerende undervisning. En styrkelse af inklusionsindsatsen vil selvsagt kræve ekstra lærerressourcer, og det næsten uanset hvordan vi forsøger at organisere undervisningen smartere på skolerne.
Skolevæsenet i Horsens er stadig skåret helt ind til benet økonomisk. Der er med finanslov og kommunale budgetforlig tilført flere økonomiske midler til den horsensianske folkeskole. Det har ført til et let faldende forventet undervisningsgennemsnit for lærere og børnehaveklasseledere i den kommunale redegørelse. Trods de ekstra tilførte midler, så er Horsens aktuelt den 4. billigst drevne kommune målt på udgift pr. elev om året.
Selvom der er tilført ekstrabevillingerne fra finanslov og kommunalt budgetforlig, så forslår det langt fra i forhold til at skabe en bedre balance mellem opgavemængde og tid til rådighed for vores medlemmer. Det hele med det ene formål at sikre højere undervisningskvalitet for alle skoleelever i Horsens Kommune.
Vi vil naturligvis også fortsat have fokus på vores medlemmer i UU, på TEFL, på Kommunikation & Teknologi samt ansatte på CAUL Horsens, da det er vigtigt, at de føler sig set og hørt i forhold til deres arbejdsbetingelser. Vi er ved at arrangere et fællesmøde for alle vores konsulentansatte medlemmer.
Vi forsøger fortsat efter bedste evne at levere god, professionel sagsbehandling, når vores medlemmer har brug for vores hjælp og støtte. Det er en af Horsens Lærerforenings vigtigste opgaver. Vi holder os opdaterede ved at deltage i kurser og temadage for kredsenes sagsbehandlere. I dagligdagen sparrer vi både indbyrdes og med konsulenterne i Danmarks Lærerforenings sekretariat for at kunne have højest mulig kvalitet i sagsbehandlingen.

Farvel til to kredsstyrelsesmedlemmer og Claus Andersen

Jeg vil benytte lejligheden til at sige en stor tak til Lissy Jørgensen og Dorthe Buk Rasmussen, som har valgt ikke at genopstille til kredsstyrelsen.
Lissy har været kredsstyrelsesmedlem i 10 år, og har gennem årene blandt andet være kursus- og arrangements- samt AMR-ansvarlig.
Dorthe har været kredsstyrelsesmedlem i 4 år, hvoraf hun i de sidste to år har være kredskasserer.
Der skal også lyde en stor tak til Claus Andersen, vores gamle formand, som siden sommeren 2020 har været ansat som faglig sagsbehandler på deltid.

Til slut vil jeg på kredsens vegne komme med en kraftig opfordring til at møde talstærkt op til generalforsamlingen, **torsdag den 24. marts, klokken 17.30 på Bygholm Landbrugsskole, Hattingvej 49,** for at bakke op om Horsens Lærerforening, at være med til at drøfte Horsens Lærerforenings strategi for de kommende år samt sammensætte kredsstyrelsen for de næste to år.

Vel mødt til jer alle!

Kandidat til formandsposten

Af: Henrik Juul Nielsen

Min første valgperiode som formand for Horsens Lærerforening er ved at rinde ud.
I de knap to år som formand har jeg haft et givende og konstruktivt samarbejde med kredsstyrelse og tillidsrepræsentanter. Sammen med kredsstyrelsen har jeg fortsat samarbejdet og dialogen med forvaltningen repræsenteret ved skolechefen. I løbet af det sidste års tid har vi indledt en tættere dialog med den lokale skolelederforening. Her først i det nye år mødtes jeg med skolechef, formand for skolelederforeningen samt BUPL's fællestillidsmand under overskriften 'Sammen om skolen'. Et tættere samarbejde, som forhåbentlig fører til, at vi i fællesskab kan være med til at give de horsensianske skoleelever undervisning af høj kvalitet.
Jeg har stadig et brændende ønske om at gøre en positiv forskel for alle medlemmer af Horsens Lærerforening, som i sidste ende kommer alle vores elever og kursister til gavn. Jeg beder derfor om mandat til, at jeg i samarbejde med den øvrige kredsstyrelse kan få lov til at fortsætte arbejdet på at opfylde vores fælles ambition om at forbedre arbejdsforholdene for alle medlemmer af Horsens Lærerforening.

I de sidste to år har der været sager nok at arbejde med. Efter indgåelsen af A20 forhandlede og indgik vi i foråret 2021 en lokal arbejdstidsaftale som supplerer A20. Det var et langt og til tider hårdt forhandlingsforløb, men sidst i april kunne vi ikke nå længere i forhandlingerne. Vi præsenterede aftaleteksten for tillidsrepræsentanterne, hvor de vigtigste punkter var:

- en fravigelse af kvartalsvis opgørelse af arbejdstiden som eneste forringelse af A20
- opgaver over 30 timer skal fremgå af opgaveoversigterne påført estimeret tid
- der skulle gives minimum 160 timers individuel forberedelsestid til en fuldtidsansat lærer
- der skulle indføres en bufferpulje på 30 timer, som skulle anvendes til uforudsete/ikke-planlagte opgaver

Tillidsrepræsentanterne gav udtryk for, at de havde tillid til, at vi havde opnået det bedst mulige aftaleresultat. De opfordrede derfor kredsstyrelsen til at indgå lokalaftalen. Kredsstyrelsen vurderede, at det var bedre for medlemmerne at indgå lokalaftalen på trods af de få og små forbedringer end at skulle arbejde efter ren A20. Kredsstyrelsen har siden forsøgt at udvise 'aftaleaccept' i vores dialog med skolechef og skoleledere. Vi har samtidig givet udtryk for, at det samme må gælde den anden aftalepart, skolechefen. Ganske som vi i kredsstyrelsen skal respektere lokalaftalens indhold, så skal den anden part også acceptere og leve op til A20 samt de få punkter i lokalaftalen, hvor der er aftalt tilføjelser til A20.
A20 og lokalaftale er langt hen ad vejen båret af en grundindstilling om et forpligtende samarbejde på alle niveauer, der understøtter lærernes muligheder for at kunne udøve deres professionelle dømmekraft og at kunne lykkes med opgaven. Jeg synes ikke, at kommunen altid udviser vilje til det forpligtende samarbejde. Det ses mest tydeligt ved, at Horsens Lærerforening endnu ikke har fået adgang til lærernes opgaveoversigter gældende for dette skoleår. Først var Horsens Kommune en blandt fem kommuner på landsplan, som med henvisning til GDPR-regler forhindrede vores adgang til opgaveoversigterne. Ved nytårstid blev det slået fast, at der ikke er oplysninger i opgaveoversigterne, som det vil være i strid med GDPR at udlevere til os. Senest har skolechefen fastholdt, at Horsens Lærerforening alligevel ikke umiddelbart får opgaveoversigterne udleveret. Nu henviser han til GDPR-hensyn til de lærere og

børnehaveklasseledere, som ikke er medlem af Horsens Lærerforening. Med den udmelding er der heller ikke udsigt til, at vi får adgang til opgaveoversigterne i det kommende skoleår. Manglende udlevering af opgaveoversigterne er ganske enkelt ikke foreneligt med et reelt forpligtende samarbejde. Uden oplysningerne i opgaveoversigterne kan vi i Horsens Lærerforening ikke få indsigt i, om der leves op til bestemmelserne i såvel A20 som lokalaftale. Uden vores adgang til opgaveoversigterne kan det i yderste konsekvens være underordnet, hvad der står i A20, og hvilke fravigelser og forbedringer vi har aftalt i lokalaftalen, for den enkelte skoleleder vil i vidt omfang kunne planlægge arbejdstid og -opgaver efter forgodtbefindende.
Lad mig tilføje, at det er mit indtryk, at man på de fleste skoler har et fornuftigt samarbejde, hvor skoleleder sikrer arbejdsvilkår, der lever op til A20 og lokalaftale. Men der er kun tale om et indtryk eller en fornemmelse, som er baseret på tilbagemeldinger fra tillidsrepræsentanterne samt henvendelser fra ansatte.

I den kommende valgperiode vil der være sager nok at kæmpe for, som både vil kræve vedholdenhed og evnen til at søge kompromisser. Lad mig nøjes med at nævne tre hovedformål i de næste år:

- Bedre arbejdsforhold
At finde en balance mellem opgavemængde og tiden til at løse opgaverne er stadig den altoverskyggende udfordring.
Her handler det i høj grad om at sikre en bedre balance mellem på den ene side fælles forberedelse og andre fælles aktiviteter og på den anden side individuel forberedelse samt efterbehandling af undervisningen. I lokalaftalen er der aftalt, at der skal afsættes minimum 160 timers individuel forberedelsestid til en fuldtidsansat lærer. I de tilbagemeldinger, vi har fået fra skolerne, er minimumstallet blevet et maksimumtal, da der sjældent er afsat mere end 160 timer til individuel forberedelse. Med et forventet undervisningsgennemsnit på 749 klokketimer i dette skoleårs kommunale redegørelse, så levner det ikke den fornødne tid til individuel forberedelse og efterbehandling af undervisningen
Genforhandling af lokalaftalen frem mod skoleåret 2023-2024 bliver en vigtig proces i vores bestræbelser for at sikre en bedre balance mellem fælles og individuel forberedelse.

- En styrket lokal folkeskole
Indsatsen for at gøre den horsensianske folkeskole endnu bedre ved at samarbejde bredt med ansatte på skolerne, skoleledelse, forvaltning og politikere fortsætter.
Den største enkeltbelastning er nok stadig inklusion organiseret i inkluderende læringsfælleskaber, som ofte begrænser den enkelte lærer i bestræbelserne på at nå rundt til alle klassens elever.
Indsatsen for at sikre bedre arbejdsforhold og en styrket lokal folkeskole er i høj grad afhængig af eksterne faktorer. Her er økonomi den altoverskyggende faktor.
Forvaltning og skoleledelse har været dygtige til at effektivisere, og lærerne har løbet og løber stadig hurtigt for at løse arbejdsopgaverne. Den horsensianske folkeskole er med sidste års finanslov og kommunale budgetforlig tilført ekstra midler, tak for det. Trods tilførslen, så er folkeskolen i Horsens p.t. landets fjerde billigste kommune opgjort på den årlige udgift pr. elev. Måske har vi været for dygtige til at effektivisere? Hvis jeg bliver genvalgt til formand, så vil jeg kæmpe for, at vi får flere ressourcer til skolerne i Horsens. Kampen om flere ressourcer føres på hele velfærdsområdet, så jeg er bevidst om, at rigelige ressourcer til at drive den ideelle skole ikke er nært forestående. Derfor vil jeg også pege på andre og mere ressourceneutrale områder, hvor ændringer kan bidrage til at forbedre såvel lærernes arbejdsforhold som kvaliteten i løsningen af kerneopgaven. Her kan en genforhandlet lokalaftale, som reelt sikrer lærere og børnehaveklasseledere et professionelt råderum i udøvelsen af deres arbejdsopgaver, være et vigtigt redskab.

- Involvering af Horsens Lærerforenings medlemmer

Åbenhed og respekt for medlemmernes holdninger er omdrejningspunktet for kredsstyrelsens arbejde. Uden Horsens Lærerforenings medlemmers meninger og holdninger, det være sig folkeskolelærere, børnehaveklasseledere, UU-vejledere, TEFL-ansatte, lærere på specialskoler, samt konsulenter og lærere på KT og CAUL Horsens, kan kredsstyrelsen ikke handle til alles bedste. Heldigvis deltager Horsens Lærerforenings medlemmer aktivt og bidrager i høj grad til debatten ved generalforsamlinger, faglige klubmøder og andre steder, hvor kredsstyrelsen møder jer. Det vil gøre mig uendeligt stolt også fremover at skulle repræsentere så engagerede og dedikerede medlemmer.

Gennem mine snart 6 år som næst- og formand har jeg opbygget en stor viden om både det politiske arbejde og sagsbehandlingen af personsager. Den viden og erfaring håber jeg at kunne videreføre, hvis jeg bliver genvalgt til formand. Jeg er blevet yderligere rustet af samarbejdet med kredsens engagerede tillidsrepræsentanter og mødet med alle Horsens Lærerforenings medlemmer.

Med gåpåmod og ydmyghed genopstiller jeg som kandidat til formandsposten.
Hvis jeg bliver genvalgt til formand, så vil jeg fortsat stille op og kæmpe for at sikre de bedst mulige arbejdsforhold for alle medlemmer i Horsens Lærerforening, og jeg vil hele tiden søge samarbejdet samt holde den gode, men skærpede tone i dialogen med forvaltning, skoleledelse og udvalgspolitikere.

Kandidat til næstformandsposten

Af: Tim Dam

Frihed fra frihed

A20, lokalaftale og frihedsgraderne
Da frihedsgraderne og A20 har fyldt meget for mig som næstformand i Horsens Lærerforening, formand for skolepolitisk udvalg i kreds 110 og repræsentant i det forpligtende kredssamarbejdes pædagogiske udviklingsforum, har jeg i dette indlæg flettet tanker og holdninger sammen til de nævnte temaer. Dette set i lyset af hvordan det fremadrettet kan påvirke lærernes og børnehaveklasseledernes arbejdstid i Horsens Lærerforening.

Den centrale aftale om arbejdstid blev forhandlet på plads af DLF og KL i 2020, deraf navnet A20. Formelt set trådte aftalen i kraft pr. 1 august 2021.

Aftalen blev vedtaget med et komfortabelt flertal på 67 % for og tilsvarende 33 % imod. Af de stemmeberettigede stemte omkring 80%. Her i Horsens var der dødt løb mellem ja og nej siden. Der var fra centralt hold i DLF stor begejstring for aftaletekstens indhold omkring forpligtelsen på dialog. Her tænkes dialog mellem de forskellige parter på alle niveauer. Den daværende formand for DLF var ude at sige, at de andre fagforeninger burde være misundelige på denne fantastiske aftale, DLF havde indgået på medlemmernes vegne.

Dialogværkøjet A20
Jeg ser A20 som et dialogværktøj fremfor en traditionel arbejdstidsaftale der regulerer de ansattes arbejdstid igennem aftaler, forpligtelser, varslingsregler og minimumsbestemmelser. A20 er et rigtigt fint procesværktøj i forhold til at komme omkring mange af de tiltag, som fylder i en kommunes forvaltning, ude på den enkelte skole og hos den enkelte leder, lærer og børnehaveklasseleder. Jeg kunne dog godt have ønsket mig nogle flere bindinger på timetildeling, sammenhæng mellem undervisning og forberedelse, nogle reelt forpligtende varslingsregler i forhold til mødetid uden gummiparagraffer, der egentlig gør, at vi som lærere og børnehaveklasseledere kan få ændret vores mødetid nærmest uden varsel. Fra mit synspunkt skal en arbejdstidsaftale indeholde reelle bindinger af ressourcer, pligter og rettigheder for aftaleparterne.

Lokale forhandlinger
Med A20 i baghånden indgik vi i drøftelser med skolechefen omkring en lokalaftale for lærerne i Horsens Lærerforening. Efter en lang møderække, der strakte sig over mange måneder, blev vi enige om en aftale, der indebar nogle tilføjelser til A20 og en enkelt fravigelse. Tilføjelserne var blandt 160 timer til individuel forberedelse og efterbehandling for den enkelte lærer. De 160 timer blev i aftalen også knyttet op på en forståelse af, at de kunne bruges til fleks på tid og sted for den enkelte lærer i de tilfælde, det var skemateknisk muligt. Der blev også aftalt en bufferpulje til uforudsete opgaver på samlet 30 timer, samt en aftale om at opgaver på 30 timer eller derover skal fremgå af opgaveoversigten, med et estimeret timetal.

Vi lavede en enkelt fravigelse fra A20 ved at gøre det op til den enkelte lærer/børnehaveklasseleder, om de vil have den kvartalsvise opgørelse af arbejdstiden, fremfor at ledelsen på den enkelte skole er forpligtet til at opgøre og udlevere til alle hvert kvartal.

Jeg tænker, vores lokale aftale skal ses i lyset af det arbejdspapir, vi havde som udgangspunkt nemlig A20. Set i det lys tænker jeg, at der er nogle positive tiltag, specielt muligheden for fleks på tid og sted. Puljen på 160 timer til individuel forberedelse og efterbehandling kunne og burde være større, men i forhold til en ren A20, som ikke giver nogle konkrete tal eller bindinger i forhold til undervisning, forberedelse, fleks og tilstedeværelse, betragter jeg vores aftale som en forbedring.

Lokalaftale fremadrettet
Vores lokalaftale gælder for 2 år, så om føje tid skal vi genforhandle aftalen med vores modpart.

Det kan blive en spændende dialog, for der har været udfordringer undervejs i forhold til den fælles forståelse af aftaleteksten, hvor vi som repræsentanter for Horsens Lærerforening til tider har haft en anden forståelse end skolelederne og forvaltningschefen. Der er stadig, set fra mit perspektiv, udfordringer i forhold til opgavebeskrivelserne og brugen af bufferpuljen, men håbet må være, at vi får talt os til rette. Hvis ikke kan aftalen opsiges af begge parter, og så er det ren A20 der gælder. En A20 med meget fokus på dialog, men ikke meget beskyttelse i forhold til arbejdstid, arbejdets placering og reel sammenhæng mellem undervisning og andre opgaver.

Frihedsgraderne fra statsstyringen
Sammenhængen mellem mulige frihedsgrader til den enkelte kommune på folkeskoleområdet og en luftig A20 aftale gør, at jeg ikke tror, det vil blive nemmere at nå frem til en arbejdstidsaftale for lærerne i Horsens Lærerforening, der sikrer en reel sammenhæng mellem opgaver og ressourcer.

Den nuværende formand for KL Jacob Bundsgaard (A), og fremtidige formand Martin Damm (V) har sammen forfattet et debatindlæg, som er *bragt i Jyllands-Posten den 22. februar 2022*

Et par løsrevne citater:
Det bedste velfærdssamfund er dér, hvor servicen kan tilpasses det behov, der er lokalt. Hvis man lægger standarder ud over hele den offentlige sektor, så alle skal have det samme niveau, så er der ikke mulighed for at tilpasse servicen til det faktiske behov.

I en tid med mangel på arbejdskraft, hvor vi har svært ved at rekruttere, er ens standarder en meget dårlig måde at anvende ressourcerne på. Vi må ikke lave regler, der binder ressourcer til specifikke opgaver.

ambitionen bør være, at vi som offentlig sektor interesserer os mere for, hvad borgerne får ud af den offentlige service – altså hvilken kvalitet servicen har, frem for hvordan og af hvem den leveres.

Det lyder besnærende, og man kan næsten ikke tillade sig at være uenige. Men vores arbejdsmarked, den danske model, bygger netop på aftaler, standarder og regler. Regler der både regulerer rettigheder og pligter for arbejdstagere samt arbejdsgivere.

A20`s mangel på bindinger kombineret med øgede frihedsgrader til kommunerne vil tilsammen kunne bruges til at fjerne gode og fornuftige løsninger der dels sikrer en fornuftig opgaveløsning men også sikrer gode og fornuftige arbejdsvilkår for den enkelte børnehaveklasseleder og lærer.

Esbjerg kommune, som er en af 2 prøvekommuner, har oplevet, at praktiske rammevilkår som bustider har være det, som har reguleret elevernes mødetid.

Frihed til eventuelt at reducere testtyranniet i folkeskolen kunne også ende med det stik modsatte, nemlig kommunal frihed til at indføre langt flere test i den enkelte kommune.

Frihed til at drive en anderledes skole kunne også tolkes som frihed til at fjerne uddannelseskravet til ansatte i folkeskolen.

Fremtiden
Hvis der ikke følger ressourcer med til frihedsgraderne, vil nogle kommuner højst sandsynlig bruge frihedsgraderne til at sænke omkostningsniveauet på f.eks. skoleområdet. Det kan ende i en ren spareøvelse hvor personalet kommer til at løbe hurtigere samtidig med at kvaliteten af tilbuddet falder.

Uanset om vi ender med en ny lokalaftale, den gamle består, eller det bliver en A20 regulering med eller uden statslige frihedsgrader, har jeg tiltro til, at der på langt de fleste af skolerne i Horsens vil kunne bibeholdes en god arbejdsplads, der giver frihed under ansvar til medarbejderne, giver eleverne god undervisning, er basis for udviklende relationer mellem lærere og elever og med et godt og respektfuldt samarbejde mellem lederne og lærerkollegiet. En sådan skole er kernen i et godt lærerliv, og det er først når ovennævnte ikke er til stede, at vi skal måle værdien af de aftaler vi indgår.

Kandidat til kredsstyrelsen

Af: Ida Pinnerup Thomasen

Jeg har været ansat på Søndermarkskolen (senere Horsens Byskole afdeling Lindvigsvej) siden 2005. I 2016 blev jeg børnehaveklasseleder og i 2019 tillidsrepræsentant på min afdeling.

Jeg har siddet to år i kredsstyrelsen i Horsens Lærerforening.

To år i Horsens Lærerforening

Det har været en periode med nyt formandskab, ny skolechef, A20, lokalaftale og Corona. Der er meget arbejde, der er påbegyndt, men ikke afsluttet, og jeg håber, jeg får mulighed for at fortsætte i kredsstyrelsen.

Grunden til, at jeg har valgt at gå ind i det fagpolitiske arbejde, er, at jeg gerne vil være med til at præge mit og mine kollegers arbejdsforhold.

Lærerarbejdet er fantastisk, men udfordrende, og hvis udfordringerne skal løses, kræver det en lokal fagforening, der er med til at sætte fokus på det, der fylder for lærerne og børnehaveklasselederne.

Efter kommunalvalget er der kommet et nyt skoleudvalg, som jeg gerne vil være med til at præge i den rigtige retning set fra et fagforeningspolitisk synspunkt.

Der er meget, der kan gøres bedre i Horsens både for lærernes arbejdsforhold og for skolernes drift.

Det er bla:

- Tillid til, at lærerne gør deres yderste for at eleverne **lykkes** i skolen.
- Forebyggelse af stress-sygemeldinger.
- Et bæredygtigt arbejdsliv, hvor man lykkes som nyuddannet og kan fortsætte ind i seniorlivet.
- Klare udmeldinger om skolernes fremtid.

Vores arbejde presses af for mange opgaver, mangel på tid til individuel forberedelse og forkert placerede elever. Alt for mange forlader lærergerningen, fordi arbejdsvilkårene er for hårde, og de vælger derfor at passe på deres helbred. Jeg vil gerne være med til at gøre en indsats for, at vores arbejdsliv bliver bæredygtigt, at vi oplever at lykkes som nyuddannede og har lyst til at fortsætte frem til pensionen. Der er meget der skal gøres bedre, men det er vores arbejdsliv, og det er værd at kæmpe for.

I Horsens Lærerforening er der mange engagerede medlemmer, der er gode til at give deres meninger til kende. Det sker både direkte gennem henvendelser til Horsens Lærerforening, gennem jeres TR og gennem faglige klubber.

Jeg vil gerne være med til at styrke vores medlemsinddragelse, så vi som lærerforening bliver bedre til at engagere vores medlemmer og stå stærkt som fællesskab.

Jeg håber på din stemme.

Kandidat til kredsstyrelsen

Af: Bo Bårris Petersen

Jeg hedder Bo Bårris Petersen. Jeg har været lærer på Bankagerskolen i 24 år. I de fleste år har jeg været engageret i lærerforeningen på forskellige niveauer. Mest som suppleant for TR, nuværende TR og som almindelig lærer, der har gået op i vores arbejdsforhold.

Grunden til, at jeg stiller op til kredsen er, at jeg gerne vil være med til at tilføre lidt mere "kant" til lærerforeningen. Jeg synes godt, vi kan blive bedre til at informere medlemmerne om, hvorfor f.eks. en lokalaftale er landet, der hvor den nu er landet. Om vi er tilfredse med aftalen, og hvad vi fremover vil arbejde hen imod. Også om vi er enige med kommunen i f.eks. håndteringen af Corona på de enkelte skoler.

- At vi kan blive chokerede, når kommunen melder ud, at selvom vi står i yderste frontlinje, og selvom vores smitteprocent er højere end sygeplejerskernes, så vil kommunen medtage en eventuel smitte og isolation med den konsekvens, at Corona fraværet bliver flettet ind i den samlede fraværsgrad og at det kan føre til en fyreseddel.

- At vi er forundrede over, at det er kommunens måde at arbejde for, at skolen bliver en god arbejdsplads.

Kredsen gør lige nu et kæmpe arbejde i at skabe en god arbejdsplads. Det arbejde indgår jeg meget gerne i. Jeg synes, vi kan blive bedre til at informere og kommunikere vores holdninger og budskaber ud til et bredere felt. Måske med en lidt skarpere "kant".

Hvis jeg bliver valgt til kredsen, vil jeg gerne byde ind på kassereropgaven.

Kandidat til kredsstyrelsen

Af: Marianne Haugaard Christensen

Efter opfordring har jeg besluttet at stille op som kredsstyrelseskandidat til det kommende valg.

Jeg har været ansat i Horsens Kommune siden 1989 og har som lærer en bred erfaring med både almen og special, byskole og landskole. De sidste 11 år har jeg arbejdet på Hovedgård skole, hvor jeg har været tillidsrepræsentant siden august 2021.

Gennem årene har jeg deltaget i mange sider af medarbejderindflydelsen i folkeskolen i Horsens Kommune, og har herigennem fået lyst til at arbejde videre hermed i kredsstyrelsesregi.

Noget af det jeg brænder for, er at optimere TR's mulighed for at få indflydelse på den enkelte skoles udvikling, ud fra de lokale forhold vi har, som landskoler og byskoler – for herigennem at sikre de menige læreres arbejdsvilkår og indflydelsesmuligheder. Vi har fået ret til at blive hørt med overenskomsten, vi skal også skabe os ret til indflydelse. Dette kræver en solid uddannelsesindsats for tillidsrepræsentanterne – både i forenings- men også i kredsregi.
Dette arbejde har jeg lyst til at være med til at videreføre.

Med venlig hilsen

Marianne H. Christensen

Arbejdsmiljøudvalget

Af: Ida Pinnerup Thomasen

Covid og arbejdsmiljø
Som lærere og børnehaveklasseledere er vi vant til at være omstillingsparate, men under covid har vi været tvunget til at være det i et hidtil uset tempo og omfang- og igen og igen og igen.

Det har været et hårdt forløb, især nu hvor vi kigger tilbage. Arbejdsmiljøet og trivslen har været under hårdt pres.

Det har krævet meget af arbejdsmiljø-repræsentanterne på skolerne. Her har I skullet sætte jer ind i retningslinjer, som forandrede sig fra uge til uge, samtidig med, at I har skullet støtte jeres kolleger i den usikkerhed, der var forbundet med at arbejde under en pandemi.

I har også skullet være sparringspartnere for ledelserne på skolerne, hvor I har været et vigtigt bindeled mellem ledelse og kolleger i nedlukninger, oplukninger, teststrategi og meget mere.

Vi har taget teknologier til os og har lært dem at kende på godt og ondt. Klasseværelset blev lige pludseligt digitalt og mor og far (søskende og kæledyr) var med i undervisningen. Det har skabt nogle ubehagelige situationer for nogle kolleger, men på skolerne har I været gode til at tage disse episoder alvorligt og få det digitale klasserum til at fungere for kolleger og elever.

Vi har oplevet en anderledes frihed i perioden med covid og kan bruge disse erfaringer i vores samarbejde med ledelserne på skolerne hen imod at få balancen mellem arbejdsliv og privatliv til at blive bedre.

Arbejdet blev jo gjort - og endda rigtig godt - selvom vi ikke var fysisk til stede på vores skoler. Erfaringerne med at arbejde hjemmefra/flexe skal vi trække på, og vi skal være gode til at fastholde diskussionen om fleksibilitet, som en værdi, der skaber trivsel på skolerne.

Bekendtgørelse om psykisk arbejdsmiljø
Første november 2020 trådte en ny bekendtgørelse om psykisk arbejdsmiljø i kraft. Igennem den bliver det psykiske arbejdsmiljø sidestillet med det fysiske arbejdsmiljø. Det giver mulighed for at gøre arbejdet med det psykiske arbejdsmiljø mere synligt.

Det er især vigtigt nu, hvor vi er på vej tilbage efter en usædvanlig periode. Vi reagerer meget forskelligt og har forskellige behov. Her kan bekendtgørelsen være med til fastholde drøftelserne på skolerne og komme videre fra "efter covid" til, hvordan driver vi skole med vores nye erfaringer og med et stort fokus på det psykiske arbejdsmiljø.

Kemisk APV
Horsens Kommune har sat skub i arbejdet omkring den kemiske APV. Her har der været nogle spørgsmål om deadline og tilkøb af et risikovurderingsskema. Det har vi været i dialog med skolechefen om, og man er nu ved at undersøge, om der kan laves en central risikovurdering, så den enkelte kemiansvarlige ikke skal bruge tid på at risikovurdere de enkelte stoffer i den kemiske APV.

Inklusion
Møderne, vi har afholdt i denne periode, har også været præget af spørgsmål om inklusion, og hvordan de forskellige skoler anvender mellemformer. Mellemformer fungerer godt på nogle skoler og er anderledes udfordrende på andre. Elever, der ikke trives i skolen, presser vores kollegers arbejdsmiljø og trivsel. Måden, man håndterer dette på, er et emne, vi fortsat har fokus på.

Tak for det gode samarbejde.

Kursus- og arrangementsudvalget

Af: Lissy Jørgensen

I løbet af de sidste to år har Horsens Lærerforening afholdt følgende arrangementer:

Medlemsarrangement
Da vi vedtog kun at afholde generalforsamling hvert andet år, besluttede vi også at afholde et medlemsarrangement i året uden generalforsamling. I september måned havde vi fornøjelsen af showet "Djøf med Løgn" af Per Helge.
Ca. 100 medlemmer blev underholdt på bedste vis, og hovedindholdet var hvordan "*Hverdagens helte, forgæves forsøger at passe deres arbejde, mens flodbølgen af holistiske kompetenceplatforme og virtuelle trivselsforløb ruller ud over organisationen. Men som også selv bidrager til absurditeten, når de gang på gang vælger at implementere ledelsens visioner med udgangspunkt i den klassiske forandringsstrategi: "Vi gør som vi plejer."* '

I 2023 inviterer vi til et nyt medlemsarrangement og håber at se rigtig mange.

Andespil i nye rammer
I november afholdes der traditionen tro andespil, og vi har flyttet arrangementet til Bygholm Landbrugsskole. Ellers er alt næsten, som det plejer denne aften: Nye og gamle kollegaer, der mødes, pensionister med børnebørn, gode børnepræmier, vin, chokolade og gavekort til heldige vindere, ostemadder og nu med lagkage😊

Møde for nyansatte i kommunen
Lærerforeningen gennemgår blandt andet, hvad en opgaveoversigt og en arbejdsplan skal indeholde, hvordan en lønseddel er bygget op og desuden en gennemgang af, hvad man særligt skal være opmærksom på mht. ferie, når man er nyansat.

Det er et møde, hvor der er afsat god tid til at stille en masse spørgsmål til foreningen, og det bliver der gjort.

Pensionsmøde
I efteråret havde vi fået konsulenter fra Lærernes Pension og LAKA til at komme og fortælle om pension og efterløn.

De orienterede om hver deres område, og så var der mulighed for den enkelte til at stille spørgsmål til egen pension og efterløn. Et godt arrangement med mulighed for at blive klogere på tiden efter arbejdslivet.

Vælgermøde
I forbindelse med kommunalvalget inviterede Lærerforeningen politikerne til vælgermøde på Lundagerskolen. Der kom desværre ikke mange udover andre lokalpolitikere og partistøtter, og som ordstyrer Anya Wissendorff sagde, så blev der ikke flyttet mange stemmer den aften.

Vi går i tænkeboksen op til næste valg for at se, hvordan vi kan få flere engageret.

Kursus for TR'erne
Haraldskær var igen rammen om dette års kursus for TR'erne.

Kredskurset bestod af 3 dele:
- Oplæg om Vold og magtanvendelse ved Jacob Alsing
- Foredrag med Christian Ydesen: *Internationale strømninger i forståelser af uddannelse: OECD, PISA og betydningen for Danmark og den danske folkeskole.*

- Dialog med Ole Bjerregaard Martinussen fra Hovedstyrelsen.

De små medlemsgrupper

Af: Henrik Juul Nielsen

Det er vigtigt, at alle medlemmer er godt repræsenteret af deres fagforening. Derfor er de små medlemsgrupper et fokusområde for Horsens Lærerforening lokalt og DLF centralt.

I Horsens Lærerforening er de små medlemsgrupper repræsenteret på Kommunikation & Teknologi, Tværgående Enhed for Læring, Ungdomscenter Horsens og Center for Udvikling, Arbejde og Læring.
Det er kredsens opfattelse, at vi har et godt og konstruktivt samarbejde med medlemmer og tillidsrepræsentanter de pågældende steder. Det samarbejde vil vi bestræbe os på at fortsætte i de kommende år ved til stadighed at deltage i klubmøder, sparre med tillidsrepræsentanterne, forestå de årlige lønforhandlinger samt sagsbehandling, hvis der er personalesager.

På Center for Arbejde, Udvikling og Læring har vi en hængende sag med overenskomstdækning af undervisningen på Den særligt Tilrettelagte Ungdomsuddannelse. Det er en sag, som vi stadig har svært ved at forfølge. Samtidig har vi også en igangværende sag om overenskomstdækning af en stilling i den kompenserende specialundervisning. Her afventer vi afgørelse i en lignende sag, før vi kan nærme os en afgørelse.

På Ungdomscenter Horsens er de i gang med at implementere en ændring af strukturen i deres vejledningsteams. Undervejs i processen har vi sparret med tillidsrepræsentanten, og vi har deltaget i klubmøde.

Konsulenterne på Kommunikation & Teknologi har foreslået, at vi indkalder alle kredsens konsulentansatte medlemmer til et fællesmøde.

Formålet med mødet vil være at erfaringsudveksle mellem stederne. Der er grundlæggende ens ansættelsesvilkår, men i realiteten er der i det daglige arbejde stor forskel på deres opgaveportefølje alt efter, hvor man er ansat. Konsulenterne vil blive inviteret til et fælles møde inden sommerferien.

På Tværgående Enhed for Læring har vi i modsætning til på Kommunikation & Teknologi en efter vores mening fornuftig forhåndsaftale. Vi har alligevel den årlige lønforhandling. Vi forsøger at påvirke sådan at sol og vind fordeles lige, så de økonomiske midler fordeles ligeligt over årene, men i bund og grund er det ledelsen, som beslutter, hvem der skal have del i midlerne. Kredsstyrelsen ser frem til mødet med konsulenterne.

På landsplan har DLF´s hovedstyrelse nedsat en arbejdsgruppe, som har specielt fokus på de små medlemsgrupper indenfor voksenspecialundervisningen. Niels Jørgen Jensen, formand for Silkeborg Lærerforening og hovedstyrelsesmedlem i DLF, sidder med i arbejdsgruppen. Niels Jørgen og jeg skal løfte gruppens arbejde her i det forpligtende kredssamarbejde i Østjylland.
Der er både tale om en kortlægning af antal medlemmer, arbejdssteder, og hvordan de er organiseret. Sammenlignet med andre landsdele, så er der i Østjylland forholdsvis mange medlemmer, som arbejder med specialundervisning for voksne.
Parallelt med den styrkede indsats for ansatte i voksenspecialundervisningen, så ønsker DLF at styrke UU-vejledere og ansatte i PPR´s allerede eksisterende netværk.

Kredskassereren

Af: Dorthe Buk Rasmussen

Horsens Lærerforening har fortsat en sund og stærk økonomi

Horsens Lærerforening har hen over de senere år fundet besparelser i regnskaberne for at sikre en sund økonomi i de kommende år til gavn for medlemmerne. Senest er kredsstyrelsen slanket fra 6 til 5 medlemmer og Claus stopper som fast faglig sagsbehandler pr. 31/3. Timetallet for den administrative medarbejder er nedsat fra 30 timer/uge til 25/uge.

Budgetterne for 2020 og 2021 var lagt efter, at de samlet set ville balancere med et fornuftigt overskud.

Vi kunne ikke have forudset, hvad Corona-epidemien ville betyde for lærerforeningens aktiviteter og økonomi og derfor er vi her i 2021 endt ud med et stort overskud på 638.410,23 kr., hvilket er ca. 500.000 mere end forventet. Kursregulering har givet en gevinst på 74.445,38 kr.

Årsagen til dette resultat kan findes i bla. mange aflyste aktiviteter/uddannelse/møder mm. Samtidig var vi i en periode uden sekretær, hvor kredsstyrelsen løste opgaverne, og derfor har der været en større besparelse på lønudgifter.

Ligeledes var der en større indtægt fra Akut-fonden end budgetteret.

Fremtiden

Nu ser vi forhåbentlig ind i en periode med mere normal aktivitet, hvor der igen vil være normale udgifter til møder/kurser/uddannelse mm.

Indtægterne og udgifterne for Horsens Lærerforening forventes ikke at ændre sig betydeligt i 2022 og 2023. Vi ser dog en markant stigning i prisudviklingen og prisstigninger på særlig strøm og varme. Derfor er der sat flere penge af til netop disse udgifter i budgetterne for 2022-2023. Der arbejdes centralt i DLF på kollektive aftaler ift. internet, telefoni, el mm. som vil kunne give stordriftsfordele.

Budgetterne for 2022 og 2023 forventes at give små overskud på henholdsvis 14.000 i 2022 og 3000 i 2023.

Der er flere jokere i udviklingen af egenkapitalen og dermed vores samlede økonomi. Hen over de næste 5 år forventer vi, at prisudviklingen fører til større udgifter dog uden at medlemstallet stiger tilsvarende. I Horsens Lærerforening vil vi anbefale at tære på kapitalen fra investeringer og regnskabsoverskud, og på den måde holde det lokale kontingent i ro i de kommende år.

Vores investeringer følger markedsudviklingen, hvilket i 2020 gav et tab på 20.028 kr. og 2021 gav en gevinst på 171.305 kr. ift. Særlig Fond. Investeringerne er med lav risiko.

Resultatopgørelse 2021

Horsens Lærerforening Kreds110

Saldobalance for perioden 01.01.21 - 31.12.21

Nr.	Navn	Budgetteret	Perioden	Difference
	RESULTATOPGØRELSE			
	Omsætning			
1020	Kontingent, medlemmer	2.354.000,00	-2.355.426,50	-1.426,50
1040	Kontingent KSØ	24.000,00	15.124,50	-8.875,50
1050	Adm. bidrag Særlig Fond	-23.000,00	-23.000,00	0,00
1060	AKUT-Fond	-440.000,00	-489.360,00	-49.360,00
	Omsætning i alt	**2.793.000,00**	**-2.852.662,00**	**-59.662,00**
	Direkte omkostninger			
1310	Frikøb med pensionsbidrag	1.080.000,00	1.101.490,13	21.490,13
1320	Honorarer	220.000,00	234.130,00	14.130,00
1330	Støtte til foreninger/velgørenhed	2.000,00	2.000,00	0,00
	Direkte omkostninger i alt	**1.302.000,00**	**1.337.620,13**	**35.620,13**
	Dækningsbidrag	**1.491.000,00**	**-1.515.041,87**	**-24.041,87**
2205	Time/dagpenge	8.000,00	5.060,50	-2.939,50
2210	Kørselsgodtgørelse	33.000,00	6.009,48	-26.990,52
2220	Transport i øvrigt	7.000,00	176,03	-6.823,97
2230	KS møder	8.000,00	11.292,21	3.292,21
2231	TR møder	33.000,00	9.569,60	-23.430,40
2232	Medlemsarrangementer	70.000,00	64.762,05	-5.237,95
2233	Fraktion 4	40.000,00	935,56	-39.064,44
2235	Faglig klub	8.000,00	2.873,60	-5.126,40
2238	Udvalg/andre møder	15.000,00	2.638,70	-12.361,30
2240	Kongresudgifter	30.000,00	8.263,00	-21.737,00
2250	Gaver / repræsentation	32.000,00	29.852,25	-2.147,75
2410	Generalforsamling	0,00	400,00	400,00
2420	Kursus og uddannelse	260.000,00	140.282,78	-119.717,22
2450	Konferencer	7.000,00	0,00	-7.000,00
	Omkostninger i alt	**551.000,00**	**282.115,76**	**-268.884,24**

	Kapacitetsomkostninger			
	Salgs- og rejseomkostninger			
	Personaleudgifter			
3110	Løn, kontor	332.000,00	324.087,17	-7.912,83
3120	Løn, rengøring	30.000,00	28.215,00	-1.785,00
3130	Forsikring Gruppeliv kontor	10.000,00	10.077,44	77,44
3140	Pension, kontor	56.000,00	32.652,05	-23.347,95
3150	ATP, AUB, Barsel	5.000,00	4.656,88	-343,12
3160	Sagsbehandler	140.000,00	60.000,00	-80.000,00
3170	Lønsumsafgift	36.000,00	29.857,96	-6.142,04
	Personaleudgifter i alt	**609.000,00**	**489.546,50**	**-119.453,50**
	Lokaleomkostninger			
3420	Forsikringer Rubinvej	13.000,00	12.512,06	-487,94
3430	Varme, vand, el	34.000,00	35.317,34	1.317,34
3440	Ejendomsskat	11.000,00	10.591,70	-408,30
3460	Vedligeholdelse af Rubinvej 2	15.000,00	4.820,00	-10.180,00
3480	Nyanskaffelser	10.000,00	14.164,00	4.164,00
3481	Husholdningsartikler	0,00	1.472,30	1.472,30
3490	Udvendige arealer	23.000,00	17.392,60	-5.607,40
	Lokaleomkostninger i alt	**106.000,00**	**96.270,00**	**-9.730,00**
	Administrationsomkostninger			
3600	Kontorartikler	4.000,00	1.766,94	-2.233,06
3601	Telefon-Internet	22.000,00	23.377,16	1.377,16
3604	IT-udstyr og kopimaskine	25.000,00	2.896,01	-22.103,99
3620	Centralopkrævning Gebyr DLF	17.000,00	9.294,00	-7.706,00
3628	Gebyrer	12.000,00	8.975,75	-3.024,25
3640	Revisor	15.000,00	14.625,00	-375,00
3650	Forsikringer	13.000,00	11.940,81	-1.059,19
3655	Publikationer	9.000,00	5.369,75	-3.630,25
3710	Kalender	8.000,00	4.764,38	-3.235,62
	Administrationsomkostninger i alt	**125.000,00**	**83.009,80**	**-41.990,20**
	Resultat før afskrivninger	**-100.000,00**	**-564.099,81**	**-464.099,81**
	Resultat før renter	**-100.000,00**	**-564.099,81**	**-464.099,81**
	Renteindtægter			
4310	Renteindtægt, bank	0,00	-67,37	-67,37
4320	Udbytter	-15.000,00	0,00	15.000,00
4390	Kursregulering	15.000,00	-74.378,01	-89.378,01
	Renteindtægter i alt	**0,00**	**-74.445,38**	**-74.445,38**
	Renteudgifter			
4405	Renter ej skattepligtig	0,00	134,96	134,96
	Renteudgifter i alt	**0,00**	**134,96**	**134,96**
	Resultat før ekstraordinære poster	**-100.000,00**	**-638.410,23**	**-538.410,23**
	PERIODENS RESULTAT	**-100.000,00**	**-638.410,23**	**-538.410,23**

	AKTIVER			
	Anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger			
5130	Rubinvej 2	0,00	1.738.974,00	1.738.974,00
	Grunde og bygninger i alt	**0,00**	**1.738.974,00**	**1.738.974,00**
	Anlægsaktiver i alt	**0,00**	**1.738.974,00**	**1.738.974,00**
	Omsætningsaktiver			
5610	Tilgodehavende Skattekontoen	0,00	52.171,36	52.171,36
5650	Andre tilgodehavender	0,00	6.236,00	6.236,00
5660	Tilgode særlig fond	0,00	5.875,00	5.875,00
5820	Middelfart Sparekasse	0,00	1.564.347,91	1.564.347,91
5830	Middelfart Sparekasse	0,00	1.648.357,17	1.648.357,17
	Omsætningsaktiver i alt	**0,00**	**3.276.987,44**	**3.276.987,44**
	AKTIVER I ALT	**0,00**	**5.015.961,44**	**5.015.961,44**
	PASSIVER			
	EGENKAPITAL			
6110	Kapitalkonto, primo	0,00	-3.589.812,42	-3.589.812,42
	Periodens resultat	**-100.000,00**	**-638.410,23**	**-538.410,23**
6114	Overført resultat tidl. år	0,00	-212.140,42	-212.140,42
	Hensættelser			
	EGENKAPITAL I ALT	**-100.000,00**	**-4.440.363,07**	**-4.340.363,07**
	GÆLD			
6800	Skyldige omkostninger	0,00	-34.112,74	-34.112,74
6810	Forudbetalt A-skat	0,00	-66.988,00	-66.988,00
6903	Skyldig frikøb	0,00	-457.274,10	-457.274,10
6906	Tjenestemændenes Låneforening	0,00	0,00	0,00
6910	Skyldig skat	0,00	-10.091,00	-10.091,00
6911	Skyldig AMB	0,00	-2.737,00	-2.737,00
6914	Skyldig ATP	0,00	-851,85	-851,85
6916	Skyldig feriepenge	0,00	438,32	438,32
6917	Øvrige kreditorer (lønsum)	0,00	-3.982,00	-3.982,00
	GÆLD I ALT	**0,00**	**-575.598,37**	**-575.598,37**
	PASSIVER I ALT	**-100.000,00**	**-5.015.961,44**	**-4.915.961,44**
	Nulkontrol	**-100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**

Uafhængig revisorpåtegning ~ Regnskab 2021

Horsens Lærerforening

Kreds 110

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for Horsens Lærerforening Kreds 10 for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brædstrup, den 1 / 2 2022

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR nr.: 27096174

Jens Erik Lidegaard
Registreret revisor
mne4173

Særlig fond kreds 110 ~ 2021

Særlig fond Kreds 110

Resultatopgørelse for perioden 1/1 - 31/12 2021

Indtægter		
Udbytte investeringsforeninger	87	
Renter pengeinstitutter	0	
	87	
Kursregulering, gevinst værdipapirer	197.333	197.420
Udgifter		
Administration	23.000	
Revision	3.000	
Gebyrer	115	26.115
Årets resultat		**171.305**

Balance pr. 31/12 2021

Aktiver		
Indestående Middelfart Sparekasse		101.152
Værdipapirer, kursværdi pr. 31/12 2021		4.148.471
Aktiver i alt		**4.249.623**
Gæld		
Mellemregning Horsens Lærerforening		5.875
Egenkapital		
Primo	4.072.443	
Årets resultat	171.305	4.243.748
Passiver i alt		**4.249.623**

Uafhængig revisorpåtegning ~ Særlig Fond 2021

Særlig Fond Kreds 110

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for Særlig Fond for Danmarks Lærerforening Kreds 10 for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brædstrup, den 1/2-2022

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR nr.: 27098174

Jens-Erik Lidegaard
Registreret revisor
mne4173

Intern Revision 2021

Horsens Lærerforening, kreds 110
Rubinvej 2, 8700 Horsens
75 64 81 91
110@dlf.org

Revision af regnskaber, Horsens Lærerforening 2021

Horsens Lærerforenings almindelige regnskab og kredsens Særlig Fond regnskab er dags dato blevet stikprøve-revideret. Der er ikke fundet grund til bemærkninger.

Saldo på diverse konti er kontrolleret og fundet til stede.

Horsens, 11. februar 2022

Anna-Lise Rotbøl

Carsten Kjær

De 2 regnskaber er forelagt kredsstyrelsen og godkendt på kredsstyrelsesmøde den 24/2-2022

Henrik Juul Nielsen

Lissy Jørgensen

Dorthe Buk Rasmussen

Tim Dam Pedersen

Ida Pinnerup Thomasen

Resultatopgørelse 2020

Horsens Lærerforening Kreds110

Saldobalance for perioden 01.01.20 - 31.12.20

Nr.	Navn	Budgetteret	Perioden	Difference
	RESULTATOPGØRELSE			
	Omsætning			
1020	Kontingent, medlemmer	-2.354.000,00	-2.352.671,50	1.328,50
1040	Kontingent KSØ	24.000,00	24.751,14	751,14
1050	Adm. bidrag Særlig Fond	-23.000,00	-22.750,00	250,00
1060	AKUT-Fond	-455.000,00	-487.559,00	-32.559,00
	Omsætning i alt	**-2.808.000,00**	**-2.838.229,36**	**-30.229,36**
	Direkte omkostninger			
1310	Frikøb med pensionsbidrag	1.260.000,00	1.256.855,80	-3.144,20
1320	Honorarer	225.000,00	240.210,00	15.210,00
1330	Støtte til foreninger/velgørenhed	2.000,00	2.000,00	0,00
	Direkte omkostninger i alt	**1.487.000,00**	**1.499.065,80**	**12.065,80**
	Dækningsbidrag	**-1.321.000,00**	**-1.339.163,56**	**-18.163,56**
2205	Time/dagpenge	8.000,00	5.185,50	-2.814,50
2210	Kørselsgodtgørelse	33.000,00	16.394,45	-16.605,55
2220	Transport i øvrigt	6.000,00	21,00	-5.979,00
2230	KS møder	8.000,00	9.815,43	1.815,43
2231	TR møder	33.000,00	14.408,94	-18.591,06
2232	Medlemsarrangementer	50.000,00	14.458,00	-35.542,00
2233	Fraktion 4	40.000,00	14.145,90	-25.854,10
2235	Faglig klub	8.000,00	6.701,04	-1.298,96
2238	Udvalg/andre møder	15.000,00	8.972,13	-6.027,87
2240	Kongresudgifter	30.000,00	609,62	-29.390,38
2250	Gaver / repræsentation	36.000,00	30.752,77	-5.247,23
2410	Generalforsamling	60.000,00	15.435,00	-44.565,00
2420	Kursus og uddannelse	260.000,00	219.832,68	-40.167,32
2450	Konferencer	7.000,00	10.068,00	3.068,00
	Omkostninger i alt	**594.000,00**	**366.800,46**	**-227.199,54**

	Kapacitetsomkostninger			
	Salgs- og rejseomkostninger			
	Personaleudgifter			
3110	Løn, kontor	325.000,00	323.717,61	-1.282,39
3120	Løn, rengøring	30.000,00	26.595,00	-3.405,00
3125	Feriepenge 2019-20 overgangsordning	0,00	25.617,00	25.617,00
3130	Forsikring Gruppeliv kontor	10.000,00	9.418,00	-582,00
3140	Pension, kontor	54.000,00	48.840,55	-5.159,45
3150	ATP, AUB, Barsel	5.000,00	4.405,11	-594,89
3160	Sagsbehandler	114.000,00	87.500,00	-26.500,00
3170	Lønsumsafgift	35.000,00	23.119,00	-11.881,00
	Personaleudgifter i alt	**573.000,00**	**549.212,27**	**-23.787,73**
	Lokaleomkostninger			
3420	Forsikringer Rubinvej	13.000,00	12.478,98	-521,02
3430	Varme, vand, el	32.000,00	29.303,86	-2.696,14
3440	Ejendomsskat	10.000,00	9.935,72	-64,28
3460	Vedligeholdelse af Rubinvej 2	15.000,00	10.559,62	-4.440,38
3480	Nyanskaffelser	5.000,00	23.189,48	18.189,48
3490	Udvendige arealer	22.000,00	16.784,32	-5.215,68
	Lokaleomkostninger i alt	**97.000,00**	**102.251,98**	**5.251,98**
	Administrationsomkostninger			
3600	Kontorartikler	3.000,00	1.474,78	-1.525,22
3601	Telefon-Internet	22.000,00	19.396,12	-2.603,88
3604	IT-udstyr og kopimaskine	30.000,00	31.864,27	1.864,27
3620	Centralopkrævning Gebyr DLF	17.000,00	17.774,00	774,00
3628	Gebyrer	12.000,00	5.201,11	-6.798,89
3640	Revisor	15.000,00	14.250,00	-750,00
3650	Forsikringer	12.000,00	9.996,65	-2.003,35
3655	Publikationer	9.000,00	4.025,50	-4.974,50
3710	Kalender	7.000,00	6.875,25	-124,75
	Administrationsomkostninger i alt	**127.000,00**	**110.857,68**	**-16.142,32**
	Resultat før afskrivninger	**70.000,00**	**-210.041,17**	**-280.041,17**
	Resultat før renter	**70.000,00**	**-210.041,17**	**-280.041,17**
	Renteindtægter			
4320	Udbytter	-15.000,00	-5,46	14.994,54
4390	Kursregulering	15.000,00	-2.152,48	-17.152,48
	Renteindtægter i alt	**0,00**	**-2.157,94**	**-2.157,94**
	Renteudgifter			
4405	Renter ej skattepligtig	0,00	58,69	58,69
	Renteudgifter i alt	**0,00**	**58,69**	**58,69**
	Resultat før ekstraordinære poster	**70.000,00**	**-212.140,42**	**-282.140,42**
	PERIODENS RESULTAT	**70.000,00**	**-212.140,42**	**-282.140,42**

	AKTIVER			
	Anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger			
5130	Rubinvej 2	0,00	1.738.974,00	1.738.974,00
	Grunde og bygninger i alt	**0,00**	**1.738.974,00**	**1.738.974,00**
	Anlægsaktiver i alt	**0,00**	**1.738.974,00**	**1.738.974,00**
	Omsætningsaktiver			
5610	Tilgodehavende Skattekontoen	0,00	28.111,31	28.111,31
5650	Andre tilgodehavender	0,00	570,00	570,00
5820	Middelfart Sparekasse	0,00	1.489.969,90	1.489.969,90
5830	Middelfart Sparekasse	0,00	1.244.647,31	1.244.647,31
	Omsætningsaktiver i alt	**0,00**	**2.763.298,52**	**2.763.298,52**
	AKTIVER I ALT	**0,00**	**4.502.272,52**	**4.502.272,52**
	PASSIVER			
	EGENKAPITAL			
6110	Kapitalkonto, primo	0,00	-3.129.081,76	-3.129.081,76
	Periodens resultat	**70.000,00**	**-212.140,42**	**-282.140,42**
6114	Overført resultat tidl. år	0,00	-460.730,66	-460.730,66
	Hensættelser			
	EGENKAPITAL I ALT	**70.000,00**	**-3.801.952,84**	**-3.871.952,84**
	GÆLD			
6903	Skyldig frikøb	0,00	-599.652,23	-599.652,23
6906	Tjenestemændenes Låneforening	0,00	-2.644,00	-2.644,00
6907	Skyldig TR kurser	0,00	0,00	0,00
6910	Skyldig skat	0,00	-42.346,00	-42.346,00
6911	Skyldig AMB	0,00	-12.148,96	-12.148,96
6914	Skyldig ATP	0,00	-851,85	-851,85
6916	Skyldig feriepenge	0,00	-36.934,60	-36.934,60
6917	Øvrige kreditorer (lønsum)	0,00	-5.742,04	-5.742,04
	GÆLD I ALT	**0,00**	**-700.319,68**	**-700.319,68**
	PASSIVER I ALT	**70.000,00**	**-4.502.272,52**	**-4.572.272,52**
	Nulkontrol	**70.000,00**	**0,00**	**-70.000,00**

Uafhængig revisorpåtegning ~ Regnskab 2020

Horsens Lærerforening

Kreds 110

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for Horsens Lærerforening Kreds 10 for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brædstrup, den 26.2.2021

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR nr. 27096174

Jens Erik Lidegaard
Registreret revisor
mne1175

Særlig fond kreds 110 ~ 2020

Særlig fond Kreds 110

Resultatopgørelse for perioden 1/1 - 31/12 2020

Indtægter		
Udbytte investeringsforeninger	79	
Renter pengeinstitutter	0	
	79	
Kursregulering, gevinst værdipapirer	5.632	5.711
Udgifter		
Administration	22.750	
Revision	2.875	
Gebyrer	114	25.739
Årets resultat		**-20.028**

Balance pr. 31/12 2020

Aktiver		
Indestående Middelfart Sparekasse		124.180
Værdipapirer, kursværdi pr. 31/12 2020		3.951.138
Aktiver i alt		**4.075.318**
Gæld		
Mellemregning Horsens Lærerforening		2.875
Egenkapital		
Primo	4.092.471	
Årets resultat	-20.028	4.072.443
Passiver i alt		**4.075.318**

Uafhængig revisorpåtegning ~ Særlig Fond 2020

Særlig Fond Kreds 110

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for Særlig Fond for Danmarks Lærerforening Kreds 10 for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brædstrup, den 5/3-2021

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR nr.: 27096174

Jens Erik Lidegaard
Registreret revisor
mne4173

Intern revision 2020

Horsens Lærerforening, kreds 110
Rubinvej 2, 8700 Horsens
75 64 81 91
110@dlf.org

Revision af regnskaber, Horsens Lærerforening 2020

Horsens Lærerforenings almindelige regnskab og kredsens Særlig Fond regnskab er dags dato blevet stikprøve revideret. Der er ikke fundet grund til bemærkninger.

Saldo på diverse konti er kontrolleret og fundet til stede.

Horsens, 9. april 2021

Anna-Lise Rotbøl

Carsten Kjær

De 2 regnskaber er forelagt kredsstyrelsen og godkendt på kredsstyrelsesmøde den 22 april 2021

Henrik Juul Nielsen

Lissy Jørgensen

Dorthe Buk Rasmussen

Tim Dam Pedersen

Ida Pinnerup Thomasen

Forslag til Vedtægtsændring 2022 ~ 2023

Af: Henrik Juul Nielsen

Som det fremgår af dagsorden, så stiller kredsstyrelsen tre forslag til vedtægtsændringer.

§ 9 A, som omhandler valg af suppleanter for kredsstyrelsesmedlemmer
§ 9 B, som omhandler valg kasserer
§ 15, som omhandler møder med arbejdsmiljørepræsentanter

Herunder er den nuværende tekst indsat. Vedtægtsændringerne er markeret således: Slettet tekst er ~~gennemstreget~~. Ny tekst er tilføjet med rødt.

§ 9
Kredsen ledes af en styrelse på 5 medlemmer, som vælges på den ordinære generalforsamling i lige år. Alle valg gælder for 2 år med funktionsperiode fra den 1. april og foretages efter de af Hovedstyrelsen fastsatte regler, som udsendes inden valget.
A
Valg af formand, næstformand, kongresdelegerede, suppleanter for de kongresdelegerede og kredsstyrelse. ~~og suppleanter for kredsstyrelsesmedlemmer.~~
Valg af suppleanter for kredsstyrelsesmedlemmer foregår særskilt efter valg af kredsstyrelse.

B

~~Valg af kredskasserer blandt kredsstyrelsens medlemmer~~. Kredsformand ~~og næstformand~~ kan ikke ~~vælges~~ være kredskasserer.

~~Lykkes det ikke at vælge et kredsstyrelsesmedlem til kredskasserer, afholdes der valg blandt kredsens medlemmer.~~

~~Lykkes det ikke at vælge en kasserer på generalforsamlingen, udpeger kredsstyrelsen en kasserer blandt kredsens medlemmer senest 1 måned efter generalforsamlingen.~~

Kredsstyrelsen udpeger en kasserer blandt kredsstyrelsens medlemmer eller blandt kredsens almindelige medlemmer.

Såfremt kredskassereren ~~vælges/~~udpeges uden for den allerede valgte kredsstyrelse, tiltræder vedkommende kredsstyrelsen uden stemmeret.

§15
Kredsstyrelsen indkalder tillidsrepræsentanterne til møde mindst 8 gange årligt.
Kredsstyrelsen indkalder desuden de ~~sikkerhedsrepræsentanter~~ arbejdsmiljørepræsentanter, der er medlemmer af DLF, til møde mindst ~~4~~ 2 gange om året.

Formålet med vedtægtsændring § 9 A er at sikre en bedre proces i forbindelse valg til kredsstyrelsen, så det er tydeligere, om man stiller op som hhv. kandidat til kredsstyrelsen eller som suppleant.
Formålet med vedtægtsændring § 9 B er at give mulighed for, at næstformand kan være kasserer, hvis ingen af kredsstyrelsens andre medlemmer ønsker at påtage sig funktionen.
Formålet med vedtægtsændring § 15 er at ajourføre vedtægterne, så de svarer til kredsstyrelsens praksis gennem de sidste mange år, hvor vi har holdt 2 årlige møder for arbejdsmiljørepræsentanter.

På den baggrund vil jeg på kredsstyrelsens vegne opfordre generalforsamlingen til at stemme ja til ændringsforslagene.

Budgetforslag 2022 ~2023

Horsens Lærerforening Kreds 110

Godkendt Budget for 2022/2023

Nr.	Navn	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
	RESULTATOPGØRELSE				
	Omsætning				
1020	Kontingent, medlemmer	- 2.355.426,50	- 2.354.000,00	- 2.350.000,00	- 2.350.000,00
1040	Kontingent KSØ	15.124,50	24.000,00	24.000,00	25.000,00
1050	Adm. bidrag Særlig Fond	- 23.000,00	- 23.000,00	- 23.000,00	- 23.000,00
1060	AKUT-Fond	- 489.360,00	- 440.000,00	- 375.000,00	- 375.000,00
	Omsætning i alt	**- 2.852.662,00**	**- 2.793.000,00**	**- 2.724.000,00**	**- 2.723.000,00**
	Direkte omkostninger				
1310	Frikøb med pensionsbidrag	1.101.490,13	1.080.000,00	1.157.000,00	1.187.000,00
1320	Honorarer	234.130,00	220.000,00	240.000,00	245.000,00
1330	Støtte til foreninger/velgørenhed	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Direkte omkostninger i alt	**1.337.620,13**	**1.302.000,00**	**1.399.000,00**	**1.434.000,00**
	Dækningsbidrag	**- 1.515.041,87**	**- 1.491.000,00**	**- 1.325.000,00**	**- 1.289.000,00**
2205	Time/dagpenge	5.060,50	8.000,00	8.000,00	8.000,00
2210	Kørselsgodtgørelse	6.009,48	33.000,00	33.000,00	35.000,00
2220	Transport i øvrigt	176,03	7.000,00	7.000,00	7.000,00
2230	KS møder	11.292,21	8.000,00	12.000,00	12.000,00
2231	TR møder	9.569,60	33.000,00	35.000,00	37.000,00
2232	Medlemsarrangementer	64.762,05	70.000,00	35.000,00	70.000,00
2233	Fraktion 4	935,56	40.000,00	40.000,00	40.000,00
2235	Faglig klub	2.873,60	8.000,00	10.000,00	10.000,00
2238	Udvalg/andre møder	2.638,70	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2240	Kongresudgifter	8.263,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
2250	Gaver / repræsentation	29.852,25	32.000,00	35.000,00	37.000,00
2410	Generalforsamling	400,00	-	70.000,00	-
2420	Kursus og uddannelse	140.282,78	260.000,00	270.000,00	275.000,00
2450	Konferencer	-	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	Omkostninger i alt	**282.115,76**	**551.000,00**	**607.000,00**	**583.000,00**

	Kapacitetsomkostninger				
	Salgs- og rejseomkostninger				
	Personaleudgifter				
3110	Løn, kontor	324.087,17	332.000,00	285.000,00	270.000,00
3120	Løn, rengøring	28.215,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3130	Forsikring Gruppeliv kontor	10.077,44	10.000,00	11.000,00	11.000,00
3140	Pension, kontor	32.652,05	56.000,00	50.000,00	52.000,00
3150	ATP, AUB, Barsel	4.656,88	5.000,00	6.000,00	6.000,00
3160	Sagsbehandler	60.000,00	140.000,00	40.000,00	40.000,00
3170	Lønsumsafgift	29.857,96	36.000,00	36.000,00	36.000,00
	Personaleudgifter i alt	**489.546,50**	**609.000,00**	**458.000,00**	**445.000,00**
	Lokaleomkostninger				
3420	Forsikringer Rubinvej	12.512,06	13.000,00	14.000,00	14.000,00
3430	Varme, vand, el	35.317,34	34.000,00	50.000,00	50.000,00
3440	Ejendomsskat	10.591,70	11.000,00	13.000,00	13.000,00
3460	Vedligeholdelse af Rubinvej 2	4.820,00	15.000,00	25.000,00	15.000,00
3480	Nyanskaffelser	14.164,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00
3481	Husholdningsartikler	1.472,30	-	3.000,00	3.000,00
3490	Udvendige arealer	17.392,60	23.000,00	23.000,00	23.000,00
	Lokaleomkostninger i alt	**96.270,00**	**106.000,00**	**143.000,00**	**133.000,00**
	Administrationsomkostninger				
3600	Kontorartikler	1.766,94	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3601	Telefon-Internet	23.377,16	22.000,00	26.000,00	26.000,00
3604	IT-udstyr og kopimaskine	2.896,01	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3620	Kontingent DLF	9.294,00	17.000,00	19.000,00	19.000,00
3628	Gebyrer	8.975,75	12.000,00	10.000,00	10.000,00
3640	Revisor	14.625,00	15.000,00	17.000,00	17.000,00
3650	Forsikringer	11.940,81	13.000,00	13.000,00	13.000,00
3655	Publikationer	5.369,75	9.000,00	9.000,00	9.000,00
3710	Kalender	4.764,38	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	Administrationsomkostninger i alt	**83.009,80**	**125.000,00**	**131.000,00**	**131.000,00**
	Resultat før afskrivninger	**- 564.099,81**	**- 100.000,00**	**14.000,00**	**3.000,00**
	Resultat før renter	**- 564.099,81**	**- 100.000,00**	**14.000,00**	**3.000,00**
	Renteindtægter				
4310	Renteindtægt, bank	- 67,37	-	-	-
4320	Udbytter	-	- 15.000,00	-	-
4390	Kursregulering	- 74.378,01	15.000,00	-	-
	Renteindtægter i alt	**- 74.445,38**	**-**	**-**	**-**
	Renteudgifter				
4405	Renter ej skattepligtig	134,96	-	-	-
	Renteudgifter i alt	**134,96**	**-**	**-**	**-**
	Resultat før ekstraordinære poster	**- 638.410,23**	**- 100.000,00**	**14.000,00**	**3.000,00**
	PERIODENS RESULTAT	**- 638.410,23**	**- 100.000,00**	**14.000,00**	**3.000,00**

Kontingentforslag Kreds 110

Kontingent 2022 ~ 2023

Kontingentet fortsætter uændret.

Kontingent pr. måned

	Kreds	DLF	**I alt kr.**
Fraktion 1 & 2	Kr. 241,00	Kr. 223,00	**Kr. 464,00**
Fraktion 4	Kr. 17,00	Kr. 75,00	**Kr. 92,00**